



Toldguiden

Vejledning ved eksport og import

Effektiv fortoldning

En korrekt fortoldning, der bliver frigivet hurtigt og uden problemer kræver en god forberedelse. Ved du hvilke dokumenter der er nødvendige? Kender du reglerne?

Med vores toldguide, giver vi dig et bedre overblik over hvad der skal til for at lykkes. Bring har egne toldafdelinger som kan hjælpe dig med tolldokumenterne, og hvad der kræves for at eksportere eller importere dine varer.

For at toldbehandlingen skal gå så hurtigt og så enkelt som muligt, er det vigtigt at du kan levere den rigtige dokumentation, og anden relevant information om forsendelsen.

Først og fremmest er det vigtigt at den korrekte dokumentation er tilgængelig på fortoldningstidspunktet. Korrekt dokumentation omfatter blandt andet tilladelser, klassificeringsforanstaltninger (korrekte HS koder), oplysninger om varerne er afgiftspligtige eller underlagt restriktioner.

Udover at forsendelsesdokumenterne skal være korrekte, er det også vigtigt at eventuelle dokumenter der muliggør nedsættelse af told eller toldfri import, følger med i original. For mangler den originale dokumentation, kan dette medføre fejl i gebyrberegningen, hvilket igen kan medføre forsinkelser i både toldbehandlingen men ikke mindst leveringen.

Husk, at du som eksportør eller importør selv er ansvarlig for at de korrekte oplysninger bliver videregivet til brug ved fortoldningen.





Eksport

Der er nogle ting som du skal have kontrol på som eksportør. Vilkår, betingelser, tal og papir og mange andre ting. Men det behøver ikke være så besværligt, som det lyder.

For hvis dine forberedelser er gode, så undgår du unødvendige forhindringer. Og hvordan forbereder du dig godt? Jo tag, og læs med videre.

Alle forsendelser som skal eksporteres, skal altid have dokumentation der blandt andet viser hvilken type varer der eksporteres og varens værdi, møntsort, vægt og antal samt aftalt leveringsbetingelse.

Fra Danmark gælder at alle forsendelser der eksporteres, skal leve op til nogle myndighedskrav:

- Virksomheden være eksportørregistreret, er de ikke det kan dette ansøges om på www.virk.dk
- Alle forsendelser uanset vægt og værdi skal som udgangspunkt ledsages af en udførsel (dog er der pt. nogle lempelser i lovgivningen, der giver enkelte undtagelser. Men disse bortfalder når det nye toldkodeks er implementeret fuldstændig)
- Virksomheden skal oplyse om specielle forhold der gør sig gældende for forsendelsen, det kan være at godset er ufortoldet, at der er tale om midlertidig eksport – retur efterbearbejdning -aktiv forædling-fraførsel toldoplæg), eller lignende.

Som eksportør er du ansvarlig for korrekt mærkning af forsendelserne, og viderebringe de korrekte oplysninger/ dokumenter til os. Derefter udfører vi fortoldningsarbejdet og sikrer at varerne bliver toldmæssigt udført. For at få adgang til udførselsangivelsen efter den er frigivet, så findes der to muligheder:

- Virksomheden får et log-in til E-export via det Danske toldvæsen. Og på den måde har virksomheden adgang til alle de udførsler der laves i deres cvr nr. (Denne mulighed anbefales i videst mulig omfang)
- Virksomheden får tilsendt kopi af udførslen når den er frigivet fra Brink

Der kan være nationale eksport- og importrestriktioner i forhold til dine varer, og der er det sælger/eksportør der har ansvaret for at sikre at de gældende regler bliver overholdt, samt at varerne kan modtages i modtagerlandet.

Særlige regler og vilkår ved eksport

Eksport til vores vigtigste samarbejdspartnere i Norge, EFTA, USA, Kina og Japan kræver normalt ikke nogen særlig udførselstilladelse fra udenrigsministeriet. Men for en del produkter som f.eks. levnedsmidler eller fiskeprodukter og højteknologiske varer af militær og strategisk betydning kræves enten eksportgodkendelse eller særlig tilladelse, inden varerne kan fragtes ud af Danmark. En del lande er også underlagt internationale handelsrestriktioner. Der gælder også eksportforbud for visse varegrupper i henhold til udenrigsministeriets varelistes.

Husk, at du som eksportør har det formelle ansvar for at holde dig opdateret om gældende regler.

For at læse mere om export:

Skat.dk: Eksport:

[Salg af varer til lande uden for EU](#)

Vær opmærksom på:

- Hvis du eksporterer til et land udenfor Skandinavien, så skal tolldokumentet være på engelsk.
- Du som eksporterer, har det formelle ansvar for at holde dig opdateret med de gældende regler.
- Du har pligt til at gemme dine tolldokumenter i 5 år + indeværende år, i forhold til dokumentkravet fra myndighederne. Samt at udførslen kan bruges som dokumentation på momsfri eksport.

VOEC -VAT On E-Commerce

Som godkendt VOEC-aktør, kan du eksportere varer til Norge uden at der kræves en importfortoldning af dine varer ved ankomst til Norge. Som VOEC-aktør kan du opnå besparelser i forhold til told, men det er vigtigt at være OBS på at det er dig som VOEC -aktør der har det fulde ansvar for at overholde de gældende regler som Skatteetaten i Norge stiller.

E-handelsplatforme/netbutikker kan ansøge om at blive VOEC registreret hos Skatteetaten i Norge.

Tilmelding til VOEC eller NUF er obligatorisk, når salget overstiger 50.000 NOK, men kan også gøres inden man overstiger grænsen.

At være godkendt VOEC-aktør giver flere fordele for både sælger og køber (privatforbruger). Varer der ikke er restriktionsbelagte og med et værdi på max 3000 NOK (pr. vare), kan sendes direkte til køberen uden der skal laves en indfortoldning.

Læs mere om VOEC på www.skatteetaten.no/voec eller kontakt Skatteetaten via mail på voec@skatteetaten.no

Import

Ved import kan importøren vælge om varen skal fortoldes af Bring eller de selv ønsker at gøre det. Når varerne er fortoldet og frigivet af SKAT, så kan de ibrugtages af importøren –det er vigtigt at pointere at så længe at godset ikke er færdigfortoldet kan godset IKKE udleveres til importøren. Bemærk: Importøren af varerne skal være importørregistreret på det tidspunkt hvor godset bliver indfortoldet.

For Danmark gælder følgende ved import:

- At virksomheden skal være importørregistreret, er de ikke det, kan dette gøres på www.virk.dk
- Alle varer uanset værdi og mængde skal importfortoldes
- Varer der importeres midlertidigt til Danmark for senere genudførsel
- Viser det sig at varerne skal sendes retur til Danmark, skal der altid kunne fremlægges udførselsdokumentation fra tidspunktet hvor varerne fysisk blev eksporteret fra Danmark -for på den måde kan varerne genindføres told og afgiftsfrit.

Kvaliteten af fortoldningen styres af, hvorvidt den medfølgende faktura er tilfredsstillende. Se afsnit ”fortoldningsdokumentation”

Told og afgifter betales på følgende måde

Når varen er fortoldet stilles den til fri omsætning og forbrug for importøren. Samtidig beregnes importafgifter til staten. Importafgifterne fremgår af den importspecifikation som importøren modtager fra SKAT månedlige.

Toldkredit

For at få toldkredit i Danmark, skal man ansøge SKAT om at få bevilliget kredit for told og afgifter. For yderligere information www.skat.dk og så søg på toldkredit.

Bring i Danmark agerer ligeledes også som repræsentant for udenlandske virksomheder på EU's ydre grænse, sådan at sendinger som er solgt til kunder i Europa kan fortoldes i Danmark for derefter at kunne leveres rundt i Europa. På den måde undgås yderligere toldbehandling, og varerne leveres hurtigere. I de tilfælde hvor Bring agerer repræsentant, er det Bring som opkræves told og afgifter, og disse vil efterfølgende blive debiteret ordregiver.

Leveringsvilkårene skal angives på handelsfakturaen

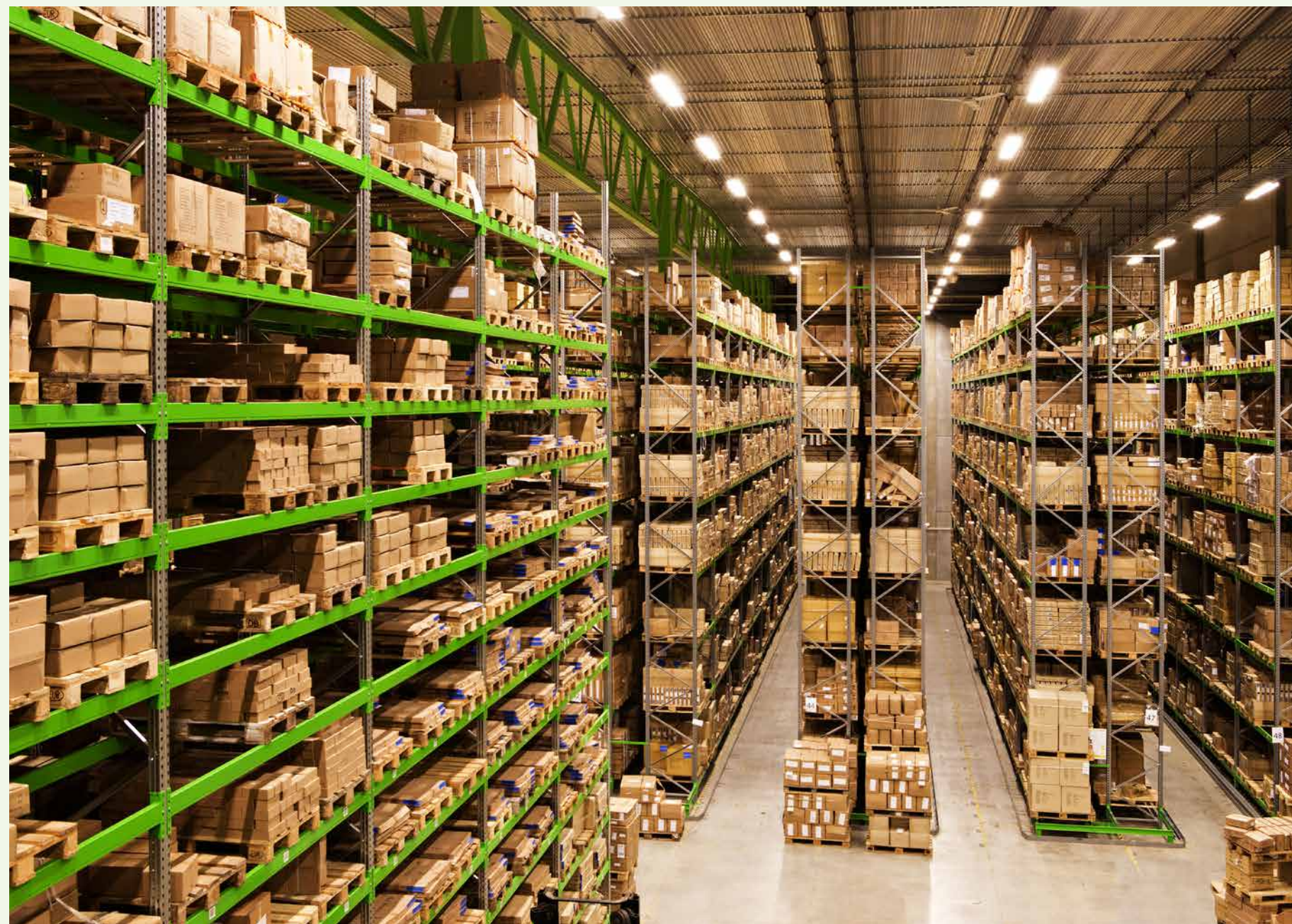
Incoterms*2020 er en række standardiserede regler om leveringsvilkår der aftales mellem sælger og køber, og som anvendes

i forbindelse med nationale og internationale handelstransaktioner. Disse regler beskriver hvem der bærer omkostningerne, ansvaret og risikoen ved en handel, og indefor hvilket tidsrum, dvs. hvornår ansvaret går fra sælger over til køber.

Incoterms reglerne er kendte og de anvendes inden for international handel. Ved at anvende Incoterms slipper du for at skrive aftale om og præciserer leverings-/ansvar/forsikring med mere.

Husk

- At det er dit ansvar som importør at godset ikke tages i brug før det er færdigfortoldet
- At holde dig opdateret om ændringer i regler gældende import på Skat.dk: [Import](#)
- Leveringsvilkårene skal altid angives i handelsfakturaen
- Altid at have korrekte dokumenter og dokumentation klar



Vi anbefaler!

At du bliver importørregistreret, samt at du søger om toldkredit. Dette vil hjælpe med at hverdagen bliver meget enklere.

For at læse mere om Import:
Skat.dk: [Import](#)

IOSS - Import One-Stop-Shop - muligt for privatmodtager

IOSS giver mulighed for at betale momsen direkte hos nethandelsaktøren udenfor EU.

Alle nethandelsaktører udenfor EU kan ansøge om at blive IOSS registreret. At blive IOSS registreret betyder at en nethandelsaktør kan registrere sig i et EU-land, og i forbindelse med salg til privatmodtagere i EU kan virksomheden opkræve moms for varerne. Varen må dog max koste 150 Euro. Hvis momsen allerede er opkrævet, kan slutmodtageren modtage sine varer uden yderligere opkrævning. Dog forudsættes det at nethandelsaktøren har indbetalt momsen og sendt alle nødvendige informationer elektronisk på forhånd, således at der kan sendes en forenklet fortoldning ind til SKAT inden varerne ankommer til Danmark.

Fortoldningsdokumentation

For at undgå forsinkelser og unødigt lange processer er det ekstra vigtigt at have styr på alle papirer. Har du den rigtige type faktura? Er den korrekt udfyldt? Kender du dit EORI-nummer/CVR-nummer? Dette og mange flere praktiske oplysninger kan du finde her.

En handelsfaktura eller "Commercial invoice" anvendes normalt ved al handel med udlandet. Dette dokument anvendes også af toldvæsenet til at fastsætte told og afgifter. Fakturaens opgave er at give en fuld oversigt over forsendelsens indhold samt hvilke vilkår der er aftalt mellem køber og sælger, da det har betydning for varens toldværdi og gør korrekt beregning af told og afgifter mulig.



Handelsfaktura/Commercial invoice

Handelsfakturaen skal indeholde følgende oplysninger:

- Fakturanummer
- Sælgers navn og adresse
- Købers navn og adresse Købers/sælgers
- CVRnummer/EORInummer*
- Sted og dato for udstedelse
- Antal kolli og vægt
- En tilfredsstillende specifikation af forsendelsens indhold, helst med henvisning til HS-nummer** (varenummer/toldtarifnummer)
- Oprindelsesland pr. varelinje. Aftalt pris angivet i aftalt valut
- Leveringsvilkår (Incoterms)
- Y-koder

Ykode er en tillægskode, som man skal føje til sit tarifnummer, hvis det er angivet i taric på toldvæsenets hjemmeside. Der forekommer en eller flere Ykoder til visse tarifnumre, disse attesterer, at varen f.eks. ikke indeholder ikke tilladt pels, CITES eller har dobbelte anvendelsesområder.

Andre vilkår knyttet til salget (antal varer, oprindelsesland, Ykode m.m.)

Som eksportør er det vigtigt, at man angiver disse koder korrekt, da det ellers kan medføre forsinkelser for forsendelsen, når deklaranten skal kontakte eksportøren.

"EORI-nummer (for virksom- heder registreret i EU)

EORI står for Economic Operator Registration and Identification og er et nummer, der tildeles alle økonomiske aktører i EU, der har aktiviteter omfattet af EU's toldlovgivning. Alle virksomheder med toldvirksomhed inden for EU skal have et EORInummer til at identificere sig med i samtlige EUlande. I Danmark er virksomhedens CVRnummer det samme som EORInummeret.

****HS-nummer**

HSnummer (Harmonized System Code) anvendes til at klassificere en vare i henhold til opdelingen af toldtariffen. Danmark anvender otte tal, hvoraf de seks første er internationale. Dette system for klassificering af varer er internationalt og gælder alle lande, der har tilsluttet sig HSkonventionen.

Commercial Invoice

Senders reference

Sender/exporter	Invoicing address/importer	Delivery details (if different from importer)
Company	Company	Name
Address	Address	Address
Postal Code & City	Postal Code & City	Postal Code & City
Country	Country	Country
Phone	Phone	Phone
E-mail	E-mail	E-mail
*Eori.no/org.no/VAT	*Eori.no/org.no/VAT	Delivery Contact
Exporter Contact	Importer Contact	

Terms of delivery (Incoterms)	Terms of payment	Number of parcels	Total gross weight	Total net. weight

[illegible]

	Fright cost	
	Other costs	
	Total value and currency	

Declaration of origin	
The exporter and the products covered by this document (Aut. No.	) declares that, except where otherwise clearly indicated, these products are of EEA preferential origin.

Place	Date	Signature	Name

*Unique id.number for economic operators in the European Community (EU).



Proformafaktura

Denne type faktura accepteres kun af toldmyndighederne i tilfælde af, at afsenderen sender varer som gaver, vareprøver m.m. Hvis du bar brug for at benytte en proformafaktura, skal den angivne værdi afspejle varens reelle værdi.

Oprindelsescertifikat

Godkendt oprindelsescertifikat giver nedsat told eller toldfrihed til Danmark og ved import til lande som Danmark har frihandelsaftale med. Det betyder, at eksportøren skal dokumentere varens oprindelse for at opnå toldfordele.

Krav til toldfordele/preferencetoldbehandling skal fremlægges på importtidspunktet og skal dokumenteres ved fremvisning af varecertifikat EUR1 eller en præference erklæring i faktura. Bemærk, er der ingen autorisationsnummer i fakturaerklæringen dækker fakturaen kun 45600, dkr. Findes der autorisationsnummer i fakturaerklæringen, er der på samme måde som ved brug af EUR1 certifikat ingen begrænsning. Autorisationsnummer søges hos SKAT.

Bemærk, at præferance certifikat og fakturadeklarationer kan have forskellige formkrav, f.eks. ordlyd og udformning m.m. afhængig af, hvilken handels aftale men henviser til.

For at forenkle fortoldningen skal proformafakturaen være så detaljeret som muligt. Det kan variere fra land til land, hvilken information der skal angives, men følgende betragtes som værende standard:

- Overskriften: "Proforma Invoice"
- Dato for udfærdigelse af fakturaen
- Afsenders navn og adresse
- Modtagers navn og adresse
- Antal og type kolli, bruttovægt og pakkens mærkning
- Detaljeret beskrivelse af indholdet (inkl. antal og værdi), nettovægt samt varens oprindelsesland, leveringsvilkår Egenhændigt underskrift i nogle tilfælde

I proformafakturaen skal der altid stå: No charge. Value for customs purposes only. Identisk med handelsfakturaen.

Proforma Invoice

Company logo
Terms of delivery - Place

Sent by	Sent to
Name	Name
Address	Address
Postal Code & City	Postal Code & City
Country	Country
Phone	Phone
Org.nr	Org.nr

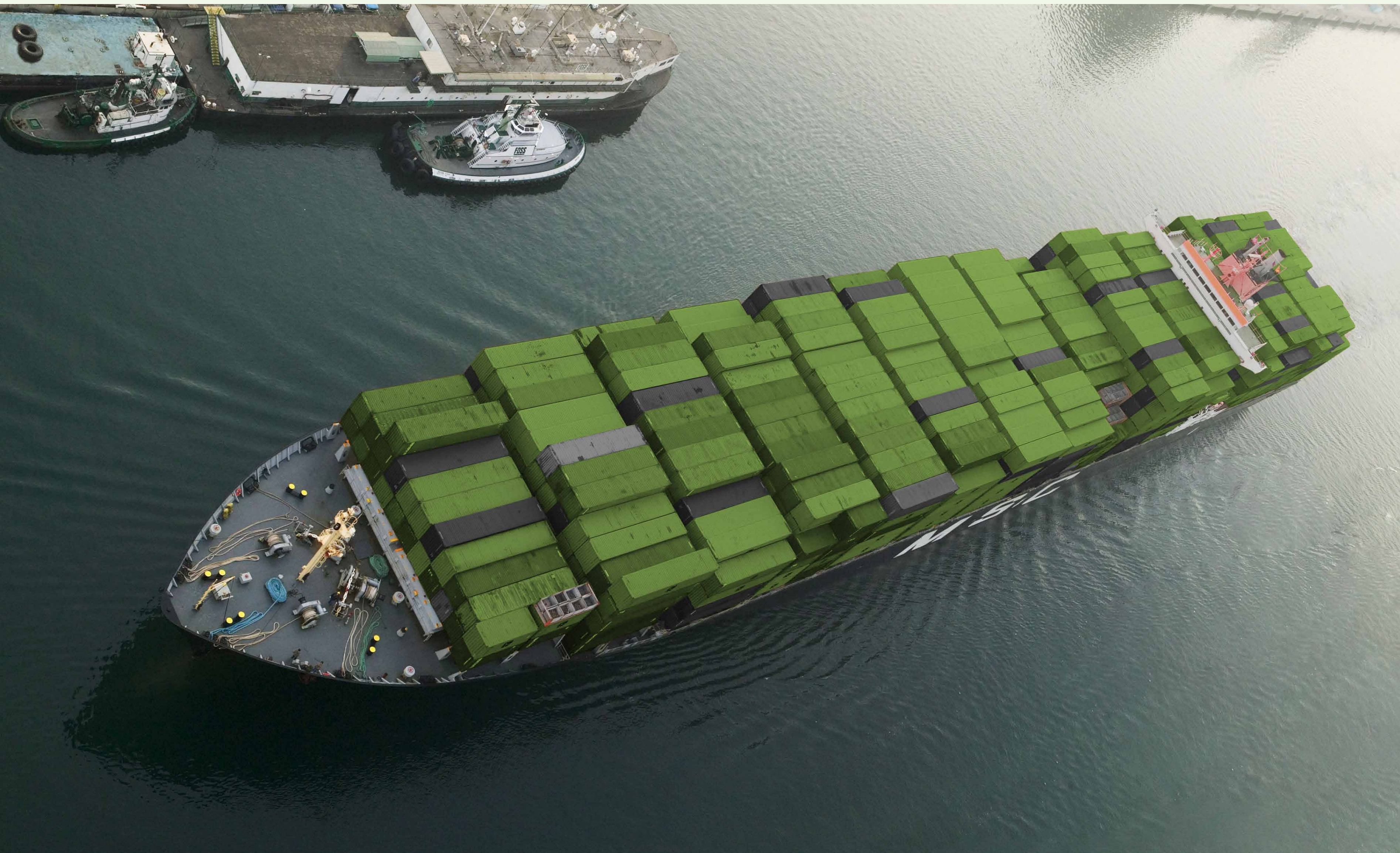
Total gross weight	Total net weight

Quantity	Hs-number	Net weight	Full description of goods	Country of origin	Value & Currency
Total value and currency					

Reason for export	
☐ Gift	☐ Return after repair
☐ For repal	☐ Return for credit
☐ For repair under guarantee	☐ Other

The exporter of the products covered by this document (Aut nr clearly indicated, these products are of EEA preferential origin.	declares that, except where otherwise
Signature	

Date	Name in capital letters
Place	Signature



**For yderligere information om
export og import :**

[Bring.dk/told](https://bring.dk/told)

Vi kan hjælpe dig med at effektiviserer
din toldhåndtering!

Behøver du hjælp til f.eks klassificering,
bevillinger eller anden rådgivning, så tag endelig
kontakt med vores toldrådgivere.

tollkonsulent@bring.com