

Transportlabels

Vi anbefaler, at du bruger My PNL eller et af de øvrige administrationssystemer fra én af vores samarbejdspartnere såsom EDI-Soft Danmark, til at udskrive transportlabels til dine forsendelser til og fra udlandet.

CarryOn Business



Transportlabel fra et dansk IT-system eller fra My PNL.

CarryOn Business Pallet



Transportlabel fra et dansk IT-system eller fra My PNL.

Pallen/pallerne, skal foruden transportlabel eller adressekort, mærkes med en Waybill pr. modtager. Ved flere paller til samme modtager (MPS), skal der kun én Waybill pr. modtager. Ved flere paller skal pakke-ID på pallen/pallerne angives på Waybillen.

Waybillen placeres et synligt sted på pallen i en plastlomme.

CarryOn HomeShopping



Transportlabel fra et dansk IT-system eller fra My PNL.

CarryOn HomeShopping/CarryOn Budget

The image shows a detailed 'ADDRESS LABEL' form for international shipping. It includes fields for sender and recipient names, addresses, and telephone numbers. There are two barcode areas: one for 'CarryOn Budget (5U4) 359' and another for 'CD 34 916 087 6 NO'. The form also contains a table for 'Detailed description of contents' with columns for description, quantity, value, and weight. At the bottom, there are checkboxes for 'BARRIERE' and 'FRAGILE' and a section for 'SENDER'S INSTRUCTIONS IN CASE OF NON DELIVERY'. The form is labeled 'Priority' and 'Internationalt adressekort'.

For lande udenfor norden (Sverige og Norge) skal ovenstående UPU-label anvendes. UPU-labelen kan udskrives fra et dansk IT-system eller fra My PNL.

Adressekort kan bestilles på e-mail cs.dk@bring.com eller tlf. 70 28 60 70.

Obs! I tillæg til udfyldt transportlabel/adressekort skal virksomheden altid vedlægge handels- eller proformafaktura i fire eksemplarer på samtlige pakker og paller til lande udenfor EU.